



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS, NATURAIS E DA SAÚDE
CONSELHO DEPARTAMENTAL

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS, NATURAIS E DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA AO VIGÉSIMO NONO DIA DO MES DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE TRÊS, ÀS QUATORZE HORAS, SOB A PRESIDÊNCIA DA PROFESSORA TAÍS CRISTINA BASTOS SOARES, DIRETORA DO CCENS, COM A PARTICIPAÇÃO DOS (AS) SEGUINTE CONSELHEIROS (AS): GLÁUCIO DE MELLO CUNHA, VICE-DIRETOR DO CCENS; ELIAS TERRA WERNER, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA; GERALDO REGIS MAURI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMPUTAÇÃO; JULIANA APARECIDA SEVERI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA E NUTRIÇÃO; FABRICIA BENDA DE OLIVEIRA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GEOLOGIA; PATRÍCIA ELAINE DESIDERI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA PURA E APLICADA; OTHON SOUTO CAMPOS, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA E FÍSICA; LUCIENE PAULA ROBERTO PROFETI, REPRESENTANTE DOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO; MARCOS VOGEL E PEDRO ALVES BEZERRA MORAIS, REPRESENTANTES DO CCENS NO CEPE/UFES; RODRIGO FREITAS SILVA, SUBCOORDENADOR DO CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO; CRISTIANE DOS SANTOS VERGÍLIO, SUBCOORDENADORA DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - BACHARELADO; RAMÓN GIOSTRI CAMPOS, COORDENADOR DO CURSO DE FÍSICA; VICTOR DO NASCIMENTO MARTINS, COORDENADOR DO CURSO DE MATEMÁTICA; MIRELLE LOMAR VIANA, COORDENADORA DO CURSO DE NUTRIÇÃO; MARIA APARECIDA DE CARVALHO, COORDENADORA DO CURSO DE QUÍMICA; MARCELO OTHONE AGUIAR, COORDENADOR DO CURSO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E; FABIANA VIDAL MONTEIRO DA SILVA MARQUES, REPRESENTANTE DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS. JUSTIFICARAM A AUSÊNCIA OS SEGUINTE CONSELHEIROS: TATIANA SANTOS BARROSO, COORDENADORA DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS – LICENCIATURA; CAROLINE CIBELE VIEIRA SOARES, COORDENADORA DO CURSO DE GEOLOGIA. AUSENTE O CONSELHEIRO HEBERTH DE PAULA, SUBCOORDENADOR DO CURSO DE FARMÁCIA. OS REPRESENTANTES DO CORPO DISCENTE ESTÃO COM OS MANDATOS VENCIDOS. Havendo quórum, a Senhora Presidente declarou aberta a sessão. **1. EXPEDIENTE: Inclusão:** Foram solicitadas as seguintes inclusões: **1.1 Processo Digital 23068.015107/2023-78- Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ensino, Educação Básica e Formação de Professores - PPGEEUDC/CCENS** - Encaminha para homologação a eleição da nova coordenação. **1.2 Consulta** sobre a distribuição de vagas entre PaEPE I e PaEPE II. **1.3 Processo digital nº 23068.003470/2023-41-**Homologação da Decisão ad referendum, que aprovou a alteração do calendário constante no anexo II da Resolução CCENS/UFES nº 16, de 01 de fevereiro de 2023, que aprovou as normas para escolha dos representantes discentes no Conselho Departamental. Aprovadas por unanimidade. **Exclusão:** Não houve. **2. APROVAÇÃO DE ATAS:** **2.1** Apreciação da Ata da Sessão Ordinária do dia 15/02/2022 e **2.1** Apreciação da Ata da Sessão Ordinária do dia 06/03/2023. Aprovadas por unanimidade. **3. ORDEM DO DIA:** **3.1 Documento avulso 23068.012715/2023-21 - Departamento de Química e Física** - Encaminha para Homologação a alteração da coordenação do laboratório II da Física, que passará do professor Claudio Moises Ribeiro para o professor Flávio Mota do Couto. Em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. Baixada a DECISÃO NÚMERO TREZE DE DOIS MIL E VINTE TRÊS. **3.2 Documento avulso 23068.013144/2023-41 - Departamento de Farmácia e Nutrição** - Encaminha indicação da professora Daniele da Silva Oliveira em substituição à professora Fabiana de Cássia Carvalho Oliveira para representar o CCENS no Comitê Setorial da Saúde do PIIC/UFES. Em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. Baixada a DECISÃO NÚMERO

QUATORZE DE DOIS MIL E VINTE TRÊS. **3.3 Processo Digital 23068.010413/2023-18 - Pedro Alves Bezerra Morais** - Aprovação do ad referendum emitido pela Presidente deste conselho, com base no parecer da Conselheira Tatiana dos Santos Barroso, referente ao afastamento do professor Pedro Alves Bezerra Morais, com ônus limitado para a UFES, para cursar Pós-doutorado durante o período de um ano, a contar de 01 de agosto de 2023, no Instituto de Biotecnologia da Universidade de Manchester, Reino Unido, sob a supervisão do Prof. Drº. Robert Andrew Field, para desenvolvimento de projeto intitulado “Obtenção de um Novo Fármaco para Tratamento da Doença de Chagas atuando por Mecanismo de Ação Dual a partir de Alvos Validados na Terapêutica.” Em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. Baixada a DECISÃO NÚMERO QUINZE DE DOIS MIL E VINTE TRÊS. **3.4 Processo Digital 23068.009884/2023-83 - Adriane Cristina Araújo Braga** - Solicita afastamento para Licença Capacitação, por um período de 90 dias, a contar de 18/04/2023. Com a palavra, o Conselheiro Pedro Alves Bezerra Morais fez a leitura do seu relato com parecer favorável ao afastamento. Em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. Baixada a DECISÃO NÚMERO DEZESSEIS DE DOIS MIL E VINTE TRÊS. **3.5 Documento avulso 23068.014385/2023-16 - Fabiana Vidal Monteiro da Silva Marques** - Encaminha para homologação a Comissão Eleitoral responsável pela coordenação do processo eleitoral para escolha da Comissão Local do Programa de Gestão e Desempenho do Centro de Ciências Exatas Naturais e da Saúde – CLPGD/CCENS, cuja composição sugerida foi: Clemiuda Pellanda de Souza, SIAPE 1173181, Bibliana da Costa Ferreira, SIAPE 2397955 e Keyla Regina de Souza, SIAPE 1328286, Bem como a proposta Normas eleitorais. Em esclarecimentos, em votação. Aprovadas por unanimidade, tanto a constituição da Comissão na forma sugerida, quanto as normas para processo de escolha da Comissão Local do Programa de Gestão e Desempenho do Centro de Ciências Exatas, Naturais e da Saúde – CLPGD/CCENS. Para constituir a comissão eleitoral será emitida uma PORTARIA DE PESSOAL e para as normas baixada a RESOLUÇÃO NÚMERO DEZENOVE DO CCENS. **3.6 Processo Digital 23068.015107/2023-78- Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ensino, Educação Básica e Formação de Professores - PPGEEDUC/CCENS** - Encaminha para homologação a eleição dos professores João Paulo Casaro Erthal e Luceli de Souza para exercerem, respectivamente, a função de Coordenador e Coordenador Adjunto do PPGEEDUC, por um período de 2 anos, a contar da data da publicação. Em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. Baixada a DECISÃO NÚMERO DEZESSETE DE DOIS MIL E VINTE TRÊS. **3.7 Consulta sobre a distribuição de vagas entre os editais PaEPE I e PaEPE II.** A Presidente iniciou explicando que o CCENS dispõe de 34 vagas no Programa Integrado de Bolsas-PIB, sendo 33 para a modalidade PaEPE I (monitoria) e 01 para o PaEPE II (apoio administrativo). Explicou ainda que a consulta foi motivada por uma solicitação da Atual Coordenadora da Comissão de Divulgação-CDI/CCENS, professora Victória Flório Pires de Andrade, que além da vaga de PaEPE II, que atende à CDI, solicitou a disponibilidade de mais uma vaga PaEPE II para atender à Comissão de Cultura. Após os esclarecimentos, foi colocado em votação e aprovada por maioria a destinação de mais uma das vagas do CCENS para o PaEPE II. Em seguida, por sugestão de encaminhamento, foi colocado em votação se esta vaga de PaEPE II seria específica para atender à solicitação da professor ou para ampla concorrência. Foi aprovado por maioria a destinação da vaga para ampla concorrência. Baixada a DECISÃO NÚMERO DEZOITO DE DOIS MIL E VINTE TRÊS. **3.8 Processo digital nº 23068.003470/2023-41**-Homologação da Decisão ad referendum, que aprovou a alteração do calendário constante no anexo II da Resolução CCENS/UFES nº 16, de 01 de fevereiro de 2023,

que estabelece as normas para escolha dos representantes discentes no Conselho Departamental. A Presidente apresentou o ofício da comissão pedindo a alteração do calendário e explicou que não haveria tempo hábil para aprovação na reunião do dia 29/03/23. em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. Baixada a RESOLUÇÃO NÚMERO VINTE DO CCENS. **4. COMUNICAÇÃO: 3.1** A Presidente comunicou que, por solicitação do professor Heberth de Paula, foi consultar à Diretoria de infraestrutura Setorial Sul - DIS se havia possibilidade de retornar com as lonas que foram retiradas das salas, cujos quadros foram substituídos por vidro. Segundo a DIS, tais lonas não estão em condições de uso, por isso a solução é tentar adquirir novas lonas e novos quadros, no entanto isso já vem sendo feito há dois anos, mas sem sucesso. **3.2** Sobre a aquisição das persianas, a Presidente informou que a Ata de Registro de Preço já está disponível, no entanto, não sabemos como esta compra será feita pela Administração Central, se com recurso de cada Centro na proporção solicitada ou se já foi separado um recurso próprio para a aquisição total da Ufes. **3.3** A Presidente informou que a Progep estará ofertando um curso, planejando a aposentadoria, nos dias 25 a 27/04/23, aqui em Alegre, direcionado a quem está próximo a se aposentar, no entanto quem quiser entender um pouco sobre a legislação, também pode participar, mesmo que não esteja próximo a aposentadoria. **3.4** A Presidente informou que também no dia 25/04/2023, acontecerá o curso de formação docente, oferecido pela Prograd. **3.5** A Presidente informou que, com exceção do DECOMP, todos os Chefes indicaram um representante para a composição da Câmara Local de Extensão. Ressaltou que precisa informar os membros à PROEX até o dia 5/04/23. O Professor Geraldo esclareceu que enviou a indicação da professora Larice Nogueira de Andrade logo após a reunião do dia 06/03/2023. **3.6** A Presidente comunicou que recebeu, por e-mail, a informação de que vários alunos estavam indo à Sugrad porque queriam assistir aulas, porém o professor não estava na sala e recebiam a informação de que as aulas só iriam iniciar no dia 3 de abril. A Presidente esclareceu que estas pessoas estão equivocadas, pois o calendário acadêmico começou no dia 20 de março e apenas os calouros iniciaram no dia 27, sendo que a Prograd recomendou que não fosse registrada falta para os calouros até o dia 31/03/23. Ressaltou que, caso haja uma denúncia, estas pessoas poderão ser responsabilizadas. **3.7** A Presidente disse que vai enviar um e-mail esclarecendo sobre os editais da FAPES, em relação à liberação da Direção do Centro no SigFapes. Explicou que se o docente quer concorrer a um edital, precisa cadastrar um título, mesmo que não seja o definitivo, assim a direção poderá dar a anuência e que mesmo após a anuência, proposta poderá ser editada da forma que for necessária, inclusive o título. Explicou que ao tentar enviar se a proposta estiver sem anuência o sistema vai avisar. Se isso for feito com antecedência, o Professor Waldemar da PRPPG, aprova os projetos de toda a UFES e dificilmente algum ficaria de fora. Ressaltou que sempre que tem um edital aberto, no último dia, o whatsapp e a caixa de e-mail ficam lotadas, assim ela perde muito tempo tentando responder a todos, sem contar que nesses dias, já pela manhã não conseguia mais acessar o sistema. Desta forma, não devem deixar para cadastrar o projeto na última hora, sob pena de não conseguir submeter o projeto. **3.8** A Presidente explicou que o Plano de Desenvolvimento de Pessoas-PDP, é anual. E que os setores precisam alertar aos servidores, TAEs e Docentes, que todo afastamento pretendido deve constar no PDP no período estipulado para isto, mesmo que seja só uma pretensão e que o afastamento não ocorra efetivamente, caso contrário o servidor não consegue se afastar. Disse que já tivemos em 2023 pedidos de afastamento em que não estavam previstos no PDP e a direção precisou fazer a inserção às pressas. Esclareceu que vai chegar uma hora que isto não será mais possível e por

consequência o servidor vai perder a oportunidade. 3.9 A presidente comunicou, por solicitação da Diretoria de Infraestrutura, que os departamentos que solicitaram purificadores de água, façam o pedido de instalação no SGD, e após o registro, envie o número por e-mail, assim eles podem programar a instalação de todos os bebedouros de uma vez, fazendo um agrupamento do mesmo tipo de chamado, isso vai agilizar o processo. Pelo sistema os pedidos serão atendidos pela à ordem de chegada. **3.10** A Presidente informou que já estão aprovadas as licitações para sinalização dos Campi da Ufes com recurso da administração central, mas apenas as áreas externas terão sinalização (nomes e placas com indicação de setores). Os nomes dos prédios que irão constar nas sinalização passarão pelo Conselho Departamental, na maioria dos casos, nos conselhos do CCENS e do CCAE, devido aos ambientes comuns. **3.11** A Presidente informou que a licitação para manutenção da frota está em fase de homologação e serão investidos cerca de R\$126.200,55 reais por ano, além de cerca de R\$173.207,44 para o abastecimento dos veículos. Este valor tem a ver com o número de KM que temos direito. Disse que na próxima semana deve ocorrer a licitação para fretamento de veículos para aula prática de longa distância e as viagens que necessitam de veículos com alguma particularidade. As viagens de curta distância serão realizadas com veículos da nossa frota, com prioridades para aulas práticas e visitas técnicas. Caso tenha disponibilidade de veículo, algumas viagens de projeto podem ser realizadas com recursos próprios, comprovando a disponibilidade do recurso que será utilizado. **3.12** A Presidente informou a pedido da DIS, que será realizado o pregão para manutenção de equipamentos, e que este envolve N etapas. Ressaltou que até o momento só o DFN e a Geologia enviaram a lista de equipamentos que necessitam de manutenção, desta forma solicitou a todos que enviem a demanda, caso as tenha, inclusive pediu as já enviadas sejam atualizadas até o dia 14 de abril, pois só vai fazer a manutenção dos equipamento previstos na demanda. **3.13** A Presidente apresentou a planilha com as demandas do ano passado, em sua maioria de manutenção predial, apontando o que foi feito e o que está previsto, além dos encaminhamentos necessários para alguns casos. Solicitou a colaboração dos Chefes, da representante da Pós-Graduação e dos TAEs para divulgar nos setores para que não percamos as oportunidades, pois precisamos ter um planejamento, assim surgindo recurso fica mais fácil utilizá-lo. **5. PALAVRA LIVRE:** Com a palavra, a Conselheira Mirelle Lomar Viana lembrou que amanhã, 30, acontecerá a recepção dos calouros na Quadra Poliesportiva, com a presença de representantes da Administração Central. A Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a Sessão. Do que era para constar, eu, Clemiuda Pellanda de Souza, Secretária, lavrei a presente Ata que, após lida e aprovada, será assinada pelo Presidente desta Sessão e por mim.

Taís Cristina Bastos soares - Presidente do Conselho Departamental do CCENS

Clemiuda Pellanda de Souza - Siape 1173181