



1 ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO CENTRO DE
2 CIÊNCIAS EXATAS, NATURAIS E DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO
3 ESPÍRITO SANTO, REALIZADA AOS NOVE DIAS DO MÊS DE MARÇO DE DOIS MIL
4 E DEZOITO, ÀS QUATORZE HORAS, NA SALA DE REUNIÕES DO PRÉDIO
5 ADMINISTRATIVO, SOB A PRESIDÊNCIA DA PROFESSORA NEUZA MARIA
6 BRUNORO COSTA, DIRETORA DO CCENS, COM A PRESENÇA DOS (AS)
7 SEGUINTE CONSELHEIROS (AS): CAROLINA DEMÉTRIO FERREIRA, CHEFE DO
8 DEPARTAMENTO DE BIOLOGIA; FABRÍCIO GUEDES BISSOLI, CHEFE DO
9 DEPARTAMENTO DE COMPUTAÇÃO; THARSO DOMINISINI FERNANDES, CHEFE
10 DO DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA PURA E APLICADA; DELIA CHAVES
11 MOREIRA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA E NUTRIÇÃO; MIRNA
12 APARECIDA NEVES, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GEOLOGIA; JOÃO PAULO
13 CASARO ERTHAL, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE QUÍMICA E FÍSICA; MARCOS
14 VOGEL, REPRESENTANTE DO CCENS NO CEPE/UFES; CRISTIANE DOS SANTOS
15 VERGÍLIO, SUBCOORDENADORA DO COLEGIADO DO CURSO DE CIÊNCIAS
16 BIOLÓGICAS – BACHARELADO; JULIANA ROSA DO PARA MARQUES DE
17 OLIVEIRA, SUBCOORDENADORA DO COLEGIADO DO CURSO DE CIÊNCIAS
18 BIOLÓGICAS – LICENCIATURA; MARCELO OTONI AGUIAR, SUBCOORDENADOR
19 DO COLEGIADO DO CURSO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO; ANDREIA AURÉLIO
20 DA SILVA, COORDENADORA DO COLEGIADO DO CURSO DE FÍSICA; FABRICIA
21 BENDA DE OLIVEIRA, COORDENADORA DO COLEGIADO DO CURSO DE
22 GEOLOGIA; BERNARDO IGNATOWSKI, COORDENADOR DO COLEGIADO DO
23 CURSO DE MATEMÁTICA; DANIELA DA SILVA OLIVEIRA, SUBCOORDENADORA
24 DO COLEGIADO DO CURSO DE NUTRIÇÃO; PAULO ROBERTO NUNES DE
25 SOUZA, COORDENADOR DO COLEGIADO DO CURSO DE SISTEMAS DE
26 INFORMAÇÃO. ESTIVERAM AUSENTES OS SEGUINTE CONSELHEIROS (AS):
27 SIMONE APARECIDA FERNANDES ANASTÁCIO, VICE-DIRETORA DO CCENS;
28 PEDRO ALVES BEZERRA MORAIS, REPRESENTANTE DO CCENS NO
29 CEPE/UFES; ANDREIA WEISS, REPRESENTANTE DOS PROGRAMAS DE PÓS-
30 GRADUAÇÃO; JULIANA APARECIDA SEVERI, COORDENADORA DO COLEGIADO
31 DO CURSO DE FARMÁCIA; VANESSA MOREIRA OSÓRIO, COORDENADORA DO
32 COLEGIADO DO CURSO DE QUÍMICA E FERNANDA SOBREIRA COSSATE VAN
33 DE KOKEN, REPRESENTANTE DOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS. OS
34 REPRESENTANTES DISCENTES ESTÃO COM MANDATOS VENCIDOS. Havendo
35 quórum a Senhora Presidente declarou aberta a sessão. **1. COMUNICAÇÃO: 1.1** A
36 Presidente comunicou que, conforme solicitado pelo Memorando Circular Nº 01/2018-
37 COSC/UFES, foi indicado o nome da Vice-Diretora do Centro, professora Simone
38 Aparecida Fernandes Anastácio, para compor a Comissão Organizadora da Semana
39 do Conhecimento da UFES 2018. Posteriormente será formada uma comissão
40 também em Alegre, para programar as atividades locais. **1.2** A Presidente reforçou as
41 informações do Memorando Circular Nº 003/2018-PROGEP/UFES, enviado por e-mail
42 para todos os Departamentos em 06 de março de 2018. Lembrou aos membros deste
43 Conselho que os servidores ocupantes de cargo em comissão ou função de confiança
44 e os integrantes de carreiras que exigem integral dedicação ao serviço não fazem jus
45 ao adicional noturno. Os Conselheiros, entretanto, comunicaram que continuarão
46 solicitando o adicional noturno, caso haja alguma revogação da decisão. **1.3** A
47 Presidente também fez a leitura do Memorando Circular Nº. 002/2018/PROGEP/UFES
48 e pediu que os Departamentos não deixem de enviar as solicitações de abertura de
49 concurso ou nomeação de servidores para o DGP, que junto com a PROGEP tomará
50 providências necessárias. **1.4** Foi informado pela Presidente que a Recepção
51 Institucional dos Calouros 2018/1 acontecerá em Alegre no dia 20 de março, na



52 Quadra Coberta, às 18 horas, e que a comissão organizadora da recepção já está em
53 atividade. Pediu também atenção e apoio dos Conselheiros para eliminar de vez o
54 trote, realizando para isso atividades de integração e denunciando casos
55 constrangedores. **1.5** A Presidente comunicou que participou de algumas reuniões em
56 Vitória sobre o Orçamento UFES 2018. Aparentemente o valor a ser recebido pelo
57 CCENS será o mesmo de 2017. A Presidente disse que lembrou a Administração
58 Central das economias realizadas em Alegre e questionou nessas reuniões sobre as
59 obras, como as do RU, que estão paradas no *Campus* e a necessidade de conclusão
60 dos projetos de obras prioritárias de Alegre. Também solicitou aos Conselheiros que
61 sejam enviadas à Secretaria da Direção do Centro todas as demandas dos
62 Departamentos para este ano, em ordem de prioridade, mesmo que não haja previsão
63 de orçamento para atendimento imediato, pois talvez algumas demandas de
64 equipamentos poderão ser atendidas mediante, por exemplo, com verbas de emenda
65 parlamentar de bancada. A Presidente informou que a Comissão de Finanças do
66 CCENS irá se reunir na próxima semana para analisar algumas demandas antigas,
67 ainda não atendidas, e posteriormente as novas demandas do Centro, a fim de definir
68 as prioridades. **1.6** A Presidente também informou que já foi formada uma Comissão
69 para organizar e coordenar a participação da UFES – *Campus* Sul Capixaba na
70 Exposul Rural, que ocorrerá entre os dias 11 e 15 de abril em Cachoeiro de Itapemirim.
71 Este ano o *Campus* terá dois espaços gratuitos para exposição e espera-se que isso
72 dê ainda mais visibilidade às nossas ações de ensino, pesquisa e extensão,
73 particularmente no Sul do estado. Reforçou que não se trata de uma exposição
74 agropecuária e sim sobre as atividades do meio rural. Pediu que as chefias estimulem
75 os professores e os alunos a levarem seus trabalhos de pesquisa. **1.7** A Presidente
76 comunicou que o Calendário de Compras 2018 foi antecipado para o período de 05 de
77 março a 13 de abril, e pediu aos Conselheiros que encaminhem o quanto antes os
78 pedidos para que a Direção possa enviar para o setor de compras. **1.8** Também foi
79 comunicado que o CCENS adquiriu, com verba de emenda parlamentar, 36
80 computadores de mesa. A intenção é atender primeiramente os laboratórios de ensino
81 e a Biblioteca, e posteriormente as demandas justificadas dos Departamentos. **1.9** Em
82 relação à situação das impressoras, a Presidente informou ao Conselho que aquelas
83 que servem de backup serão realocadas na Seção de Tecnologia da Informação (STI),
84 numa forma de trabalho corporativo, para que nenhum setor do *Campus* fique sem tal
85 equipamento. Também informou que chegaram diversos tonners e que está em
86 discussão o contrato com a Lenatec e empresas de outsource sobre novas formas de
87 impressão e manutenção técnica. **1.10** A Presidente comunicou que o *Campus* Sul
88 Capixaba receberá 40 lupas a serem distribuídas entre o CCENS e o CCAE. A
89 professora Juliana Rosa do Pará Marques de Oliveira será a responsável por levantar
90 as demandas do CCENS e distribuir as lupas junto com um representante do CCAE.
91 **1.11** Foi lembrado que no dia 02 de março o presidente da FAPES, sr. José Antonio
92 Bof Buffon, esteve no *Campus* apresentando vários editais que serão lançados este
93 ano. A Presidente também ressaltou que estão trabalhando na proposta de incubadora
94 de empresas. **1.12** Sobre as férias, a Presidente solicitou que as chefias já se
95 programem para que não haja conflito de datas, pois não serão aprovadas férias
96 concomitantes. **1.13** Por fim, a Presidente pediu aos Conselheiros que estejam atentos
97 às datas para ofertas de disciplinas: até 12 de março, resultado da matrícula dos
98 calouros e oportunidade de novas vagas; 14 de março: prazo para os coordenadores
99 passarem as informações de vagas para os Departamentos; 16 de março: prazo para
100 os Departamentos apresentarem a oferta de vagas. **2. APROVAÇÃO DE ATA: 2.1**
101 **Apreciação da Ata da Sessão Ordinária do Conselho Departamental, realizada em**
102 **19/02/2018. Aprovada por unanimidade.**



103 **3. EXPEDIENTE: Inclusão:** A Presidente solicitou a inclusão dos seguintes
104 documentos: **3.1 Processo Nº 23068.007372/2018-15 – Colegiado do Curso de**
105 **Química-Licenciatura** – Encaminha para homologação a eleição do Subcoordenador;
106 **3.2 Processo Nº 23068.007751/2018-13 – Colegiado do Curso de Farmácia -**
107 Encaminha para homologação a eleição da nova Coordenação; **3.3 Processo**
108 **23068.021431/2017-87-** Redistribuição do Professor Gilberto de Oliveira Augusto.
109 **Exclusão:** A Conselheira Andréia Aurélio da Silva solicitou a exclusão do Protocolado
110 **Nº 23068.765944/2017-01 – Departamento de Agronomia** – Solicita esclarecimento
111 quanto ao procedimento de abertura de escopos (3ª etapa de matrícula/ajuste de
112 matrícula). Aprovados por unanimidade. **4. ORDEM DO DIA: 4.1 Protocolado Nº**
113 **23068.776428/2017-02 – Departamento de Biologia** – Adriane Cristina Araújo Braga
114 encaminha para apreciação o relatório de sua licença para capacitação, realizada no
115 período de 04 de setembro a 03 de dezembro de 2017. A Presidente fez a leitura do
116 relato da Conselheira Andreia Weiss com parecer favorável à aprovação. Em
117 esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. **4.2 Documento Nº**
118 **23068.004394/2018-23 – Departamento de Química e Física** – Claudio Moises
119 Ribeiro encaminha para apreciação o relatório de sua licença capacitação, realizada no
120 período de 20 de maio a 17 de agosto de 2017. Com a palavra, a Conselheira Juliana
121 Rosa do Para Marques de Oliveira fez a leitura do relato do Conselheiro Elias Terra
122 Werner com parecer favorável à aprovação. Em esclarecimentos, em votação.
123 Aprovado por unanimidade. **4.3 Processo Nº 23068.002568/2018-13 – Programa de**
124 **Pós-Graduação em Agroquímica** – Encaminha para homologação a eleição dos
125 professores Vagner Tebaldi de Queiroz e Luciene Paula Roberto Profeti para
126 exercerem, respectivamente, a função de Coordenador e Coordenadora Adjunto do
127 PPGAQ. Em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. **4.4 Processo**
128 **Nº 23068.006489/2018-81 – Colegiado do Curso de Nutrição** – Encaminha para
129 homologação a eleição das professoras Daniela da Silva Oliveira e Fabiane Matos dos
130 Santos para exercerem, respectivamente, a função de Coordenadora e
131 Subcoordenadora do Colegiado do Curso de Nutrição, por um período de 02 anos a
132 partir de 16/03/18. Em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. **4.5**
133 **Processo Nº 23068.007372/2018-15 – Colegiado do Curso de Química-**
134 **Licenciatura** – Encaminha para homologação a eleição do professor Marcos Vogel
135 para exercer a função de Subcoordenador do Colegiado do Curso de Química
136 Licenciatura. Em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade. **4.6**
137 **Processo Nº 23068.007751/2018-13 – Colegiado do Curso de Farmácia -**
138 Encaminha para homologação a eleição das professoras Juliana Alves Resende e
139 Janaina Cecília Oliveira Villanova Konishi para exercerem, respectivamente, a função
140 de Coordenadora e Subcoordenadora do Colegiado do Curso de Farmácia, a partir de
141 11 de março de 2018. Em esclarecimentos, em votação. Aprovado por unanimidade.
142 **4.7 Processo 23068.021431/2017-87-Gilberto Augusto de Oliveira Brito** – Solicita
143 redistribuição para a Universidade Federal de Uberlândia, mediante contrapartida de
144 código de vaga nº. 0086004. Após ampla discussão e esclarecimentos por parte do
145 Chefe do Departamento de Química e Física, os Conselheiros manifestaram-se
146 favoráveis à redistribuição conforme os termos expostos no excerto de ata do DQF do
147 dia 09 de março de 2018. Em votação. Aprovado por unanimidade. **5. PALAVRA**
148 **LIVRE:** Com a palavra a Conselheira Carolina Demétrio Ferreira solicitou que seja
149 agendada uma reunião extraordinária deste Conselho para aprovar a abertura de
150 concurso do Departamento de Biologia, uma vez que o prazo para finalizar concursos
151 expira-se em 06 de julho. A Presidente solicitou aos demais Departamentos, que
152 tiverem a mesma demanda, que aproveitem essa reunião, pois em extraordinárias não



- 153 é possível incluir ponto de pauta. A Conselheira Cristiane dos Santos Vergilio também
154 solicitou a palavra para divulgar para o Conselho problemas existentes nas matrículas
155 dos alunos periodizados do curso de Bacharelado Ciências Biológicas na disciplina
156 DPV05183 Metodologia de Pesquisa e Redação Científica. A definição do horário da
157 disciplina (15 às 18 h, às terças-feiras), o encerramento do período de agendamento
158 de salas de aula por parte dos coordenadores de curso e o compartilhamento das
159 aulas com o curso de Agronomia, resultaram na inexistência de salas de aula para
160 comportar os alunos periodizados do curso de Bacharelado em Ciências Biológicas
161 que precisam de matrícula. Nada mais havendo a tratar, eu, Carla Fernanda Brandão
162 Barbosa Lobato, Secretária ad hoc, lavrei a presente ata, constando de 164(cento e
163 sessenta e quatro) linhas, 04 (quatro) páginas e que, depois de lida e aprovada, será
164 pelos (as) Senhores (as) membros assinada.
- 165 Neuza Maria Brunoro Costa -
166 Simone Aparecida Fernandes Anastácio –
167 Andreia Aurélio da Silva -
168 Andreia Weiss -
169 Antonio Almeida de Barros Junior –
170 Bernardo Ignatowski Barcelos –
171 Carolina Demétrio Ferreira –
172 Cristiane do Santos Vergílio
173 Elias Terra Werner-
174 Fabrícia Benda de Oliveira –
175 Fabrício Guedes Bissoli –
176 Fernanda Sobreira Cossate Van de Koken -
177 João Paulo Casaro Erthal -
178 Juliana Aparecida Severi-
179 Daniela da Silva Oliveira -
180 Délia Chaves Moreira -
181 Marcos Vogel –
182 Mirna Aparecida Neves –
183 Paulo Roberto Nunes de Souza -
184 Pedro Alves Bezerra Moraes –
185 Tharso Dominisini Fernandes -
186 Vanessa Moreira Osório -